

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DONA' MARIA CRISTINA**
Indirizzo **VIA TRIESTE 33 – 35121 PADOVA**
Telefono **049 8755933**
Fax **049 8755934**
E-mail **dona@studiommd.it**

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 28.10.1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

- DAL 2016 Viene nominata nel Consiglio di Amministrazione di Veneto Sviluppo spa – Finanziaria Regionale del Veneto
- DALL'OTTOBRE 2001 Partecipa all'associazione professionale di dottori commercialisti "STUDIO MMD – MUTINELLI MAZZON DONA." in cui svolge attività di assistenza contrattualistica, bilanci, collegi sindacali e consulenza aziendale.

L'attività all'interno dello studio ha avuto principalmente come sbocco il mercato delle imprese, in particolar modo le società di capitali operanti nei diversi settori (immobiliare, energetico, telecomunicazioni e altro)

Lo studio associato è composto da tre membri associati, da n. 2 dottoresse iscritte all'albo dei dottori commercialisti e a quello dei revisori contabili, da n. 2 collaboratori laureati e da n. 8 dipendenti di cui n. 7 ragioniere e n. 1 laureata.
- DAL 1998 Infine, ha svolto incarichi presso il tribunale di Padova nell'ambito di procedure concorsuali (fallimenti e concordati preventivi) e si è specializzata nella cosiddetta "ristrutturazione dei debiti" e nelle procedure di sovraindebitamento.

Collabora con il Tribunale di Padova quale Curatore Fallimentare, Commissario Giudiziale, Consulente Tecnico d'Ufficio, in ambito societario e contabile sia civile che penale, esperto per la stima ex art. 2343 c.c.
- DAL 1999 AL 2016 Viene nominata nel consiglio di amministrazione di una Banca di Credito Cooperativo dove per 9 anni ha ricoperto la carica di Vice Presidente

Assume incarichi di componente di collegi sindacali in enti pubblici e società private. In particolare, presso la federazione veneta del credito cooperativo e presso una Società controllata da ICCREA BancaImpresa spa (BCC Lease).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- DAL 2012 ISCRITTA ALL'ALBO CONSULENTI TECNICI – RAMO CIVILE TRIBUNALE DI PADOVA AL N. 2653
- DAL 2005 ISCRITTA ALL'ALBO DEGLI ARBITRI DELLA CAMERA ARBITRALE DI PADOVA AL NUMERO 172
- DAL 1999 CON DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE DEGLI AFFARI CIVILI E DELLE LIBERE PROFESSIONI DEL 31.12.1999 CONSEGUE L'ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI AL N. 113275
- DAL 1994 NELLA PRIMA SESSIONE DELL'ANNO 1994 CONSEGUE, PRESSO L'UNIVERSITÀ CA' FOSCARI DI VENEZIA, L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA E DAL 21 SETTEMBRE 1994 ESERCITA L'ATTIVITÀ CON L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI AL N. 668/A

- DAL 1992 CONSULENZA E DIREZIONE AZIENDALE IN SOCIETÀ FAMILIARI ESERCENTI ATTIVITÀ NELL'AMBITO INDUSTRIALE
- DAL 1992 LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO – UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA
- DAL 1986 DIPLOMA ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

- | | |
|---------------------------------|-----------------|
| | INGLESE |
| • Capacità di lettura | buono |
| • Capacità di scrittura | buono |
| • Capacità di espressione orale | scolastico |
| | FRANCESE |
| • Capacità di lettura | buono |
| • Capacità di scrittura | buono |
| • Capacità di espressione orale | scolastico |

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

DA SEMPRE HA SVOLTO LA PROPRIA ATTIVITÀ PROFESSIONALE IN AMBITO DI STUDI ASSOCIATI, DOVE HA MATURATO SIGNIFICATIVE ESPERIENZE DI COORDINAMENTO INTERPERSONALE E DI COORDINAMENTO PER L'ESPLETAMENTO DI INCARICHI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

NELL'AMBITO DELLO STUDIO COORDINA L'ATTIVITÀ DEL PERSONALE DIPENDENTE E DEI COLLABORATORI IN VESTE DI TUTOR

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SOVRINTENDE LA GESTIONE INFORMATICA DELLO STUDIO ASSOCIATO E HA SEGUITO UN MASTER SUI SITI DEL COMMERCIO ELETTRONICO ACQUISENDO L'ABILITAZIONE PER LA CERTIFICAZIONE DI SITI WEB

ULTERIORI INFORMAZIONI

NEL TRIENNIO 2009-2012 HO RICOPERTO LA CARICA DI PRESIDENTE NAZIONALE DI "IDEE" – ASSOCIAZIONE DELLE DONNE DEL CREDITO COOPERATIVO.

Autorizzo espressamente l'utilizzo dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003.

PADOVA, 19 SETTEMBRE 2019

